



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce malého rozsahu

Tato veřejná zakázka malého rozsahu není v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále jen Zákon) zadávána podle tohoto zákona; zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 tohoto zákona. Pokud je v textu zadávacích podmínek obsažen odkaz na konkrétní ust. Zákona, jde o případy použití znění Zákona pro potřeby této veřejné zakázky.

název veřejné zakázky:	Rybník Milčice- revitalizace náhonu a patka z lomového kamene
evid. číslo veřejné zakázky (dle VVZ):	výzva o zahájení zadávacího řízení se neuveřejňuje způsobem uvedeným v § 146 zákona č. 137/ 2006 Sb.
druh zadávacího řízení:	zakázka malého rozsahu
zadavatel – název:	Obec Milčice
IČ zadavatele:	00239445
DIČ zadavatele:	neplátce DPH
adresa profilu zadavatele:	https://www.katalogprojektu.eu/Profil_zadavatele/00239445/

obsah zadávací dokumentace

preambule

1. Identifikační údaje zadavatele a pověřené osoby
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky
3. Způsob financování veřejné zakázky
4. Požadavky na varianty nabídky
5. Obchodní podmínky
6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
7. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky
10. Upřesnění některých údajů uvedených ve výzvě o zahájení zadávacího řízení
11. Požadavky zadavatele na kvalifikaci
12. Přílohy zadávací dokumentace

preambule

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Za správnost a úplnost zadávací dokumentace odpovídá zadavatel.

Zadávací dokumentace této zakázky malého rozsahu dále obsahuje upřesnění některých údajů uvedených ve výzvě o zahájení zadávacího řízení / = Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace v zakázce malého rozsahu, dále jen „výzva o zahájení zadávacího řízení“ nebo „výzva k podání nabídky“/.

Zadávacími podmínkami jsou veškeré požadavky zadavatele uvedené ve výzvě o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

1. Identifikační údaje zadavatele a pověřené osoby

název zadavatele:	Obec Milčice
sídlo:	Milčice č.p. 32, 289 11 Pečky
právní forma:	obec
IČ:	00239445
DÍČ:	neplátce DPH
osoba oprávněná jednat:	Ing. Jakub Douděra, starosta
druh zadavatele:	Veřejný zadavatel
adresa profilu zadavatele:	https://www.katalogprojektu.eu/Profil_zadavatele/00239445/

Zadavatel se v souladu s ust. § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), při výkonu práv a povinností podle ustanovení Zákona, souvisejících s tímto zadávacím řízením, nechal zastoupit jinou osobou. Tato osoba splňuje požadavek nepodjatosti podle § 74 odst. 7 Zákona a neúčastní se tohoto zadávacího řízení. Osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení zadavatel neudělil zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení dodavatele z účasti v řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek. Pověřená osoba je zmocněna ke všem úkonům souvisejícím se zajištěním tohoto zadávacího řízení s výjimkou rozhodování.

Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v zadávacím řízení (= pověřená osoba):

obchodní firma:	DEVELOPER CZ s.r.o.
sídlo:	Liberec 1, Fibichova 1339/14
právní forma:	společnost s ručením omezeným
IČ:	63149541
osoba oprávněná jednat:	Ing. Petr Jirkův, jednatel
kontaktní a korespondenční adresa:	DEVELOPER CZ s.r.o. Fibichova 1339/14 460 01 Liberec 1
kontaktní osoba:	Ing. Petr Jirkův
tel.:	+420 485 102 900, +420 603 448 977
email:	developer.cz@wo.cz

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

2.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:	STAVEBNÍ PRÁCE	
popis:	hlavní předmět – kód CPV:	další předměty – kód CPV:
Výstavba vodních děl	45240000-1	-
Stavební práce	45000000-7	-
Předpokládaná hodnota v CZK bez DPH:	580 000,00	

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s §16 Zákona a nezahrnuje rezervu.

2.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavebně technologické práce a dodávky související s těmito stavebními pracemi, spojené s realizací stavby „Rybník Milčice- revitalizace náhonu a patka z lomového kamene“, včetně finálního zaměření hotového díla. Podrobnější údaje obsahují další části kompletu zadávací dokumentace, zvláště pak soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou přílohou a nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

2.3. Doba plnění veřejné zakázky

- zahájení plnění (předpokládaný termín): 04/2015
- dokončení plnění: do 04/2015

2.4. Místo plnění veřejné zakázky

k.ú. Milčice, Středočeský Kraj, Česká republika.

2.5. Technické podmínky

2.5.1. Technické podmínky této veřejné zakázky na stavební práce obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

2.5.2 Pokud tato zadávací dokumentace, zejména stanovené technické podmínky, obsahují požadavky nebo odkazy na názvy či specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu za příznačné, jedná se o výjimečné případy, kdy by popis předmětu veřejné zakázky postupem podle § 45 a § 46 Zákona nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Zadavatel však v takovém případě umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

V případě technických podmínek, obsažených v této zadávací dokumentaci, které jsou formulovány podle § 46 odst. 1 a odst. 2 Zákona, připustí zadavatel též použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Pokud uchazeč pro plnění veřejné zakázky nabízí jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení, je jejich popis povinen předložit v nabídce v části Další dokumenty, které tvoří nabídku.

3. **Způsob financování veřejné zakázky**

Tato veřejná zakázka se nevztahuje k programu spolufinancovanému z prostředků Evropských společenství; bude hrazena z vlastních prostředků investora.

4. **Požadavky na varianty nabídky**

Varianty nabídky nejsou přípustné.

5. **Obchodní podmínky**

5.1. Přílohy nabídky:

- č.1 - rozpočet díla – oceněný výkaz výměr,
- č.2 - doklad o pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu minimálně ve výši ceny díla dle jeho nabídky včetně DPH. *(V nabídce se nepředkládá; předloží až vítězný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo).*
- č.3 - seznam subdodavatelů *(pouze v případě, pokud má uchazeč v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům)*

5.1.1. Rozpočet díla – oceněný výkaz výměr

Uchazeč je povinen ocenit výkaz výměr, který je přílohou této zadávací dokumentace, a to výhradně způsobem uvedeným v bodě 6.1. této zadávací dokumentace. Výkaz výměr oceněný dle uvedených požadavků je uchazeč povinen předložit v nabídce coby její přílohu.

5.1.2. Harmonogram postupu prací

Není požadován

5.1.3. Doklad o pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu

Před podpisem smlouvy musí vybraný uchazeč předložit platnou pojistnou smlouvu (v úředně ověřené kopii), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě jeho podnikatelskou činností, s pojistnou částkou min. ve výši dle nabídky uchazeče vč.DPH.

5.1.4. Subdodavatelé

V souladu s ust. § 44 odst. 6 Zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům.

Uchazeč prokáže tento požadavek ve své nabídce seznamem, v němž specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům (uchazeč musí uvést přesnou specifikaci předmětu každé subdodávky). Ke specifikaci každé takové části uvede identifikační údaje příslušného subdodavatele /v rozsahu ust. § 17 písm. d) Zákona, tj. obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu/ a poměr této subdodávky (v %) k nabídkové ceně uchazeče. Tento seznam je uchazeč povinen předložit v nabídce ve formě prohlášení, podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče s datem ne starším než je datum převzetí výzvy o zahájení zadávacího řízení. Shora uvedený seznam subdodavatelů ve formě prohlášení je uchazeč povinen předložit v nabídce coby přílohu návrhu smlouvy.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jednomu či více subdodavatelům, seznam subdodavatelů v nabídce nepředloží.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1. Postup při zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek, obsažených v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, uchazeč stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) bez daně z přidané hodnoty (DPH) a bez zadavatelem stanovené rezervy, a to jako celková cena za plnění vymezené výkazem výměr přesně dle předepsaného vzoru ve výkazu výměr.

Pokud dodavatel při zpracování nabídkové ceny ve lhůtě, kdy lze po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, zjistí, že některé položky, které vyplývají z projektové dokumentace stavby či z vymezených technických podmínek, nejsou uvedeny v položkovém rozpočtu - výkazu výměr, žádá zadavatel dodavatele, aby na tuto skutečnost upozornil dotazem (viz bod 10.1.1. této zadávací dokumentace).

Pokud dodavatel při zpracování nabídkové ceny takové chybějící položky zjistí až po uplynutí lhůty, v níž lze po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, upozorní na tuto skutečnost v nabídce formou sestavy těchto chybějících položek s uvedením detailního popisu položky, měrné jednotky, jejího (chybějícího) množství, uvedením jednotkové ceny (v CZK bez DPH) a ceny (chybějící) položky celkem (v CZK bez DPH). **Takto zjištěné položky však uchazeč nezohlední při zpracování nabídkové ceny. Takto zjištěné položky nesmí být součástí nabídkové ceny!** Případnou sestavu případných chybějících položek uchazeč předloží v nabídce v části Věcné a formální připomínky uchazeče.

Nabídkovou cenu lze překročit pouze za podmínek níže uvedených.

6.2. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Výši nabídkové ceny je možno překročit (nebo adekvátním způsobem snížit) za podmínky, že dojde před zahájením nebo v průběhu doby plnění ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro stavební práce, resp. dodávky či služby související s těmito stavebními pracemi, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Překročení (nebo snížení) výše nabídkové ceny podle předchozí věty je přípustné pouze u těch částí předmětu veřejné zakázky, kterých se změna sazeb DPH týká a které nebyly realizovány.

Výši nabídkové ceny je možno dále překročit v případě, jestliže jde o dodatečné stavební práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a jejichž potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídaných okolností a tyto dodatečné stavební práce jsou nezbytné pro provedení původních stavebních prací, a to za předpokladu, že budou současně splněny veškeré podmínky dle § 23 odst. 7 písm. a) Zákona. Veřejná zakázka na dodatečné stavební práce by byla zadána v jednacím řízení bez uveřejnění.

Pokud dodatečné stavební práce budou zahrnovat položku, která již byla obsažena v původním výkazu výměr a uchazečem v nabídce oceněna, musí být jednotková cena takové položky dodržena i v jednacím řízení bez uveřejnění na dodatečné stavební práce. Pokud půjde o položku, která nebyla obsažena v původním výkazu výměr, její jednotkovou cenu v jednacím řízení bez uveřejnění na dodatečné stavební práce navrhuje uchazeč, přičemž jednotková cena každé takové položky nesmí být vyšší než cena podle ceníků ÚRS platných v době realizace pro ten který rok, v němž by byly dodatečné stavební práce zadávány.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení výše nabídkové ceny za předmět veřejné zakázky, vymezený v zadávacích podmínkách, zadavatel nepřipouští.

6.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné; zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší. Hodnotící komise může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami, zejména

- a) ekonomickými aspekty konstrukční metody či technologie, výrobního procesu nebo poskytovaných služeb,
- b) objektivností technického řešení nebo výjimečně příznivými podmínkami, které má uchazeč k dispozici pro provedení stavebních prací nebo poskytnutí dodávek či služeb,
- c) originalitou stavebních prací, dodávek nebo služeb,
- d) souladem s předpisy týkajícími se ochrany zaměstnanců a pracovních podmínek, které jsou účinné v místě provádění stavebních prací, poskytování služeb nebo dodávek, nebo
- e) potenciální možností uchazeče získat veřejnou podporu 55).

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení.

Jestliže hodnotící komise shledá, že nabídková cena je mimořádně nízká v důsledku toho, že uchazeč získal veřejnou podporu, může být nabídka vyřazena z tohoto důvodu pouze po konzultaci s uchazečem a za předpokladu, že uchazeč není schopen v dostatečné lhůtě stanovené hodnotící komisí prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s právními akty Evropských společenství Evropské unie 55). Jestliže hodnotící komise vyřadí nabídku z tohoto důvodu u nadlimitní veřejné zakázky, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisí.

Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, musí být nabídka vyřazena. Ustanovení § 76 odst. 6 se použije obdobně.

7. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty (DPH). Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen uchazečů na 1. až 3. pořadí bude pro stanovení pořadí nabídek obsahujících shodnou nabídkovou cenu použit náhodný výběr provedený losem. Losování provede zadavatel v souladu se zásadami uvedenými v § 6 Zákona. Účastnit se losování mají právo uchazeči, kterých se výběr losem týká. O termínu a místě losování je zadavatel písemně vyzoomí nejméně 5 dnů před losováním.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

8.1. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka musí být předložena v českém jazyce, není-li v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak. Obsah nabídky musí odpovídat § 68 Zákona. Nabídka musí být, včetně veškerých požadovaných příloh, svázána do jednoho svazku. Svazek musí být na **titulní straně** označen textem „NABÍDKA“, názvem veřejné zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.

Veškeré dokumenty či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu kteréhokoliv dokladu či prohlášení osobou oprávněnou jednat za uchazeče (tj. osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem uchazeče), musí uchazeč v nabídce předložit plnou moc pro takovou osobu v originále či v kopii nebo jiný platný pověřovací dokument.

Veškeré části nabídky musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádná část nabídky nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly očíslovány průběžnou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Zadavatel doporučuje, aby svazek, včetně případných příloh, uchazeč dostatečným způsobem zajistil proti manipulaci s jednotlivými listy.

8.2. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky a dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky a dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace uchazeče:

- A) Titulní strana svazku (*obsahující údaje požadované shora*)
- B) Identifikační údaje uchazeče v rozsahu:
 - obchodní firma/název uchazeče
 - sídlo/místo podnikání, případně místo trvalého pobytu
 - právní forma
 - IČ
 - jméno a příjmení osob/y oprávněných/é jednat jménem nebo za uchazeče
 - telefon, fax, e-mail osob/y oprávněných/é jednat jménem nebo za uchazeče
- C) Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (*čestné prohlášení dle § 62 Zákona, odst.3, v rozsahu dle textu kvalifikační dokumentace*)
- D) Doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů (*čestné prohlášení dle § 62 Zákona, odst.3, v rozsahu dle textu kvalifikační dokumentace*)
- E) Podepsaný oceněný výkaz výměr (*v rozsahu dle této zadávací dokumentace*)
- F) Další dokumenty, které tvoří nabídku (*pouze v případě vymezeném v této zadávací dokumentaci*)
- G) Věcné a formální připomínky uchazeče (*pouze v případě vymezeném v této zadávací dokumentaci*)

Zadavatel žádá uchazeče, aby výše specifikované jednotlivé oddíly svazku zřetelně oddělil předělovými, nejlépe barevnými, listy, které budou rovněž očíslovány.

9. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 9.1. Zadavatel si, v souladu s § 44 odst. 6 Zákona, vyhradzuje požadavek, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Tyto údaje tvoří další přílohu (v části F) nabídky. Varianty nabídky nejsou přípustné. Prohlídka místa plnění není zadavatelem organizována: Místo plnění je veřejně přístupné a rozsah prací je vyznačen v terénu kolíky a signální barvou na terénu. V případě zájmu zadavatel prohlídku zorganizuje druhý den po telefonické žádosti.
- 9.2. Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Délku zadávací lhůty zadavatel stanovil na 90 kalendářních dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek. Zadavatel si vyhrazuje právo redukovat předmět plnění a též možnost zrušení zadávacího řízení v případě, že na akci nebude zajištěn dostatek finančních prostředků v rozpočtu obce.

10. Upřesnění některých údajů uvedených ve výzvě o zahájení zadávacího řízení

10.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

10.1.1. Žádost o dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel je oprávněn v rámci dodatečných informací zpřesnit nebo doplnit zadávací podmínky. Písemná žádost musí být doručena osobě zastupující zadavatele v zadávacím řízení, a to nejlépe elektronicky na: developer.cz@wo.cz (podání žádosti elektronicky však není podmínkou) nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.1.2. Poskytování dodatečných informací

Bude-li žádost o dodatečné informace doručena ve shora stanovené lhůtě a stanoveným způsobem, zadavatel (osoba zastupující zadavatele v zadávacím řízení) odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

10.2. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není zadavatelem organizována: Místo plnění je veřejně přístupné a rozsah prací je vyznačen v terénu kolíky a signální barvou na terénu. V případě zájmu zadavatel prohlídku zorganizuje druhý den po telefonické žádosti.

Přesnou specifikaci stavbou dotčených parcel obsahuje projektová dokumentace stavby, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

10.3. Podání nabídky, lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídka se podává písemně. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě, včetně dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace, musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 Zákona.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 01.04.2015 v 10:00 hodin.

Nabídky se přijímají výhradně na adrese: Obecní úřad Milčice, č.p.32, PSČ 289 11, a to do konce lhůty pro podání nabídek v pracovní dny v době od 8:00 do 11:30 hodin, v Út a Čt též od 18:00 do 19:30 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek pouze v době od 8:00 do 10:00 hodin. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč. Uchazeči se tímto žádají, aby doručení každé nabídky bylo předem telefonicky avizováno na tel.č. +420 325594218.

10.4. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 01.04.2015 v **10:00 hodin** na adrese: Obecní úřad Milčice, Milčice č.p.32, 289 11 Pečky.

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel, zvláště pak zastupitelé obce. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude uchazeči výpis z obchodního rejstříku vrácen. Otevírání obálek je oprávněn být přítomen nejvýše jeden oprávněný zástupce toho kterého uchazeče.

Komise otevře obálky ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek; postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 Zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně a informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným dílčím hodnotícím kritériím. Další obsah nabídek nebude přítomným uchazečům sdělen.

10.5. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 Zákona nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel ve výzvě o zahájení zadávacího řízení /Výzva k podání nabídky, článek 7. Jiné požadavky a práva zadavatele/ na 90 kalendářních dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

10.6. Rozhodnutí a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka bude podle stanovených hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Zadavatel oznámí uchazečům Rozhodnutí a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky formou zveřejnění na svém profilu zadavatele. Námitky proti rozhodnutím zadavatele nejsou přípustné- jedná se o zakázku malého rozsahu hrazenou z vlastních zdrojů investora.

10.7. Zadavatel nepřiznává uchazeči právo na náhradu nákladů spojených s účastí na této veřejné zakázce. Případné zrušení zadávacího řízení upravuje ust. § 84 Zákona.

10.8. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 82, odstavce 2 Zákona. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva ve lhůtě podle odstavce 2 uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

11. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovil zadavatel ve výzvě o zahájení zadávacího řízení /Výzva k podání nabídky, článek 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace/. Podrobná specifikace těchto požadavků je uvedena v kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

12. Přílohy zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a její přílohy jsou poskytovány výhradně v elektronické podobě na přiloženém CD-R:

Tato zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy, které jsou její nedílnou součástí:

- příloha č. 1 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- příloha č. 2 - kvalifikační dokumentace,
- příloha č. 3 - výzva o zahájení zadávacího řízení,