

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE ZAKÁZKY MIMO REŽIM ZÁKONA č. 137/2006 Sb.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název a sídlo zadavatele: **Obec Ratměřice**
Ratměřice 72
257 03 Jankov

IČ: 00473481

Zadavatel ve smyslu zákona: veřejný zadavatel
Právní forma: obec

Osoba oprávněná jednat:

Mgr. Viktor Liška, tel.: +420 776 580 584, e-mail: starosta@ratmerice.cz

Kontaktní osoba:

Mgr. Viktor Liška, tel.: +420 776 580 584, e-mail: starosta@ratmerice.cz

2. Název zakázky: „Zasíťování lokality Z.RA.16., kú. Ratměřice: I. a IV.“

3. Údaje o uchazeči: Uchazeč je povinen vyplnit *Přílohu č. 2* (krycí list) této zadávací dokumentace.

4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o **zakázku malého rozsahu** na stavební práce **mimo režim zákona č. 137/2006 Sb.**, o veřejných zakázkách.

Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky na částečné plnění zakázky nebudou přijaty.

Podáním nabídky uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad přijímá podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatků. Zadavatel předpokládá, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře a termíny obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

Zadavatel dále upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných a odborných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

5. Vymezení (popis) předmětu zakázky:

Předmětem zakázky je provedení stavebních prací. Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v *Příloze č. 5 (slepý rozpočet)* této zadávací dokumentace a v projektové dokumentaci akce, která je zároveň s výzvou zaslána zasláná elektronickou poštou..

Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny technické nebo obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení očekávaných standardů použitých předmětů a materiálů.

6. Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládaná hodnota zakázky je **5 092 400,- Kč včetně DPH.**

7. Zdroj financování zakázky:

Projekt bude spolufinancován z rozpočtu obce Ratměřice.

8. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky je od **15. 9. 2015** do **30. 6. 2015**.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu dle potřeb projektu.

Místem plnění je lokalita Z.RA. 16 Ratměřice, parc.č. 662/3; 663/15; 663/39; 663/56; 1330; 1319/1, k.ú. Ratměřice

9. Obchodní podmínky (požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny) platební podmínky:

- a) Cenová nabídka za realizaci musí být navržena jako cena pevná, konečná za kompletní dodávku. Cenová nabídka musí být v souladu s cenovými předpisy a rozdělena na cenu základní bez DPH, samostatně DPH a cenu celkovou s DPH za celou nabídku.
- b) Veškeré náklady na úspěšné provedení a předání zakázky vymezené v článku Vymezení předmětu zakázky v požadované kvalitě jsou kryty nejvýše přípustnou smluvní cenou s vyznačením DPH, a to výhradně v Kč.
- c) Dodavatel vystaví fakturu s podrobným výpisem jednotlivých položek po předání dodávky v souladu s dodacím listem. Fakturu dodavatel zašle na sídlo zadavatele v počtu 2 paré, v poznámce faktury bude uvedeno „**Zasíťování lokality Z.RA.16., kú. Ratměřice: I. a IV.**“
- d) Fakturace bude prováděna takovým způsobem, aby byly fakturované částky členěny do jednotlivých položek přijatelných výdajů, podle pokynů zadavatele.
- e) Splatnost faktur je 30 dnů ode dne jejich doručení do sídla zadavatele.
- f) Schopnost dodavatele archivovat účetní doklady týkající se zakázky po dobu trvání deseti let.
- g) Úhrada ceny díla bude provedena na základě daňových dokladů – faktur a konečné faktury. Přílohou všech faktur bude objednatelům odsouhlasený soupis provedených prací s tím, že bude fakturováno za skutečně provedené práce v cenách vyplývajících z položkového rozpočtu.

10. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění – viz *Příloha č. 3* této zadávací dokumentace.

9.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné adekvátní evidence vztahující se k předmětu zakázky (dokládá se běžnou kopií listiny, popisující předmět činnosti uchazeče – např. výpis z OR, ŽR, ŽL, ...).

9.3. Technické kvalifikační předpoklady a další požadavky

Uchazeč doloží jako *Přílohu č.8* referenční list na alespoň jednu stavební akci s rozpočtem 5 000 000 Kč.

11. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato zadávací dokumentace a její přílohy.

12. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění bude uskutečňována dle potřeby během lhůty pro podání nabídek.

13. Doplňující informace

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací ze strany uchazečů musí být doručeny písemně nebo elektronicky zadavateli nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu, Ratměřice 72, 257 03 Jankov nebo na emailovou adresu starosta@ratmerice.cz (telefonické dotazy nebudou akceptovány).

14. Požadavek na jednotný způsob zpracování nabídky – jednotlivé části nabídky seřazené dle pořadí

1. obsah nabídky, viz *Příloha č. 1* této zadávací dokumentace;
 2. krycí list nabídky – na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat, viz *Příloha č. 2* této zadávací dokumentace;
krycí list bude doplněn o informaci, které části veřejné zakázky má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům (subdodavatelé mohou realizovat max. 30% stavebních výdajů zakázky).
 3. doložení základních kvalifikačních předpokladů dle §53 zákona 137/2006 Sb. (čestné prohlášení), viz *Příloha č. 3* této zadávací dokumentace;
 4. doložení profesních kvalifikačních předpokladů dle §54 zákona 137/2006 Sb. (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné adekvátní evidence vztahující se k předmětu zakázky - prostá kopie);
 5. prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek, viz *Příloha č. 4* této zadávací dokumentace;
 6. oceněný položkový rozpočet – nabídková cena, kalkulace nabídky – nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci díla, viz *Příloha č. 5* této zadávací dokumentace;
 7. obchodní podmínky – návrh Smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou viz *Příloha č. 7* - této zadávací dokumentace;
 8. prohlášení o počtu stran, viz *Příloha č. 6* této zadávací dokumentace.
 9. Referenční list – volné zpracování uchazeče jako *Příloha č. 8*
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě, podepsána oprávněným zástupcem uchazeče.
- Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány. Celá nabídka bude nerozebíratelně spojena (kroužková vazba / sešito apod.).
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka bude předložena **v jednom** originálním vyhotovení. Uchazeč doručí svojí nabídku v zapečetěné obálce jasně nadepsané „**NEOTEVÍRAT**“ – „**Zasít'ování lokality Z.RA.16., kú. Ratměřice: I. a IV.**“.
- Součástí nabídky musí být návrh **Smlouvy o dílo** doplněný o:
- a) identifikační údaje uchazeče,
 - b) termín realizace,
 - c) termín záruky,
 - d) cena za dílo,
 - e) datum a podpis odpovědné osoby

15. Místo a lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro předložení nabídek končí dnem **4. 9. 2015 v 18.00 hodin**. Nabídky, podané po této lhůtě nebo řádně neuzavřené, nebudou do výběru přijaty.

Nabídky lze podávat písemně prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně po dohodě s kontaktní osobou.

Adresa pro podání nabídek: **Obec Ratměřice**
Ratměřice 72
257 03 Jankov

16. Místo a čas otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční v sídle zadavatele dne **7. 9. 2015 od 18.00 hodin**.

17. Změna podmínek zadávací dokumentace:

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Uchazečům v takovém případě nenáleží žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

18. Zrušení zadávacího řízení:

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky zrušit bez udání důvodu.

19. Hodnotící kritéria

Kritériem pro hodnocení a zadání zakázky bude **nejnižší nabídková cena včetně DPH.**

20. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení na dodavatele v případě, že na akci nebude podpora v rámci OPŽP poskytnuta.
- d) Zadavatel nepřipouští rozdělení zakázky na dílčí plnění.
- e) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- f) Uchazeči mají právo po zadavateli požadovat dodatečné informace.
- g) Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, bude z řízení vyloučen.
- h) Uchazeči nevzniká právo na náhradu nákladů spojených s účastí na zadání zakázky.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů.
- j) Lhůta, po kterou jsou uchazeči řízení svými nabídkami vázáni, a ve které zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky, je stanovena na max. 30 kalendářních dnů a začíná běžet dnem následujícím po skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejdéle však o 15 dnů.

V Ratměřicích dne 12. 8. 2015



Mgr. Viktor Liška, starosta

Přílohy:

- Příloha č. 1** – Obsah nabídky – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 2** – Krycí list nabídky – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 3** – Čestné prohlášení – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 4** – Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 5** – Krycí list rozpočtu, slepý rozpočet (pouze v elektronické podobě)
- Příloha č. 6** – Prohlášení o počtu stran – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 7** – Návrh Smlouvy o dílo – vzor (v tištěné i elektronické podobě)
- Příloha č. 8** –
- Příloha č. 9** – Stavební dokumentace (pouze v elektronické podobě)