

KONCESNÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Provozování tepelného hospodářství pro veřejnou potřebu ve městě Jesenice

Zadavatel:

MĚSTO JESENICE
Mírové náměstí 368, 270 33 Jesenice

ÚVOD

Tato Koncesní dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v koncesním řízení „**Provozování tepelného hospodářství pro veřejnou potřebu ve městě Jesenice**“ zahájeného dle zákona č. 139/2006 Sb., o koncesních smlouvách a koncesním řízení (koncesní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Koncesní zákon“) dne 28. 4. 2015 uveřejněním oznámení o zahájení koncesního řízení ve Věstníku veřejných zakázek (ev. č. zakázky: **512598**). Práva a povinnosti či podmínky v této koncesní dokumentaci neuvedené se řídí Koncesním zákonem. Pokud je v textu použit odkaz na „Zákon“, má se na mysli zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel (dále v textu také jako „Vlastník“):

název:	Město Jesenice
zastoupený	starostou města, pan Ing. Janem Polákem
sídlo:	Mírové náměstí 368, 270 33 Jesenice
IČ:	00243825
DIČ:	CZ00243825
telefon:	+420 313 599 214, +420 725 705 100
e-mail:	starosta@jesenice-ra.cz
internetová adresa	www.jesenice-ra.cz
adresa profilu:	https://www.katalogprojektu.eu/Profil_zadavatele/00243825/
bankovní spojení:	190607857/0300

I. INFORMACE O KONCESNÍ DOKUMENTACI

I.1. Vymezení koncesní dokumentace:

- I.1.1. Tato koncesní dokumentace (dále v textu také jako „KD“) je analogicky ve smyslu ustanovení § 44 odst. 1 Zákona souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět koncesní smlouvy v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.
- I.1.2. Touto koncesní dokumentací však nejsou dotčeny obecně závazné právní předpisy, které se ke koncesnímu řízení vztahují a/nebo s ním jakkoli souvisejí, stejně jako platné české, resp. evropské normy, a to zejména technické, hygienické, bezpečnostní, apod. a které dodavatel musí v rámci své nabídky, resp. realizace koncese, dodržet.
- I.1.3. Tato koncesní dokumentace je určena těm dodavatelům, kteří splnili požadovanou kvalifikaci pro účast v tomto koncesním řízení a kteří obdrželi od zadavatele výzvu k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

- I.1.4. Podrobné vymezení předmětu koncesní smlouvy a podmínek jeho provozování je uveden v závazném textu návrhu koncesní smlouvy, který je Přílohou 3 této koncesní dokumentace.

I.2. Součástí koncesní dokumentace

- I.2.1. Koncesní dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí koncesní dokumentace jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1: Krycí list nabídky
Příloha č. 2: Nabídková kalkulace ceny tepelné energie – cena za 1 GJ v Kč
Příloha č. 3: Návrh koncesní smlouvy a její přílohy č. 1 - 5
Příloha č. 4: Seznam subdodavatelů (poddodavatelů)
Příloha č. 5: Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 Zákona

I.3. Závaznost koncesní dokumentace

- I.3.1. Dodavatel je povinen bezvýhradně akceptovat požadavky, podmínky a ustanovení obsažené v koncesní dokumentaci, zejména v závazném textu návrhu koncesní smlouvy (s doplněním údajů požadovaných zadavatelem).
- I.3.2. Uchazeči, kteří podají nabídku, která nevyhoví stanoveným požadavkům, a to ani po poskytnutí příslušného vysvětlení ve smyslu ust. § 76 odst. 3 a 4 Zákona, budou z koncesního řízení zadavatelem bezodkladně vyloučeni (ust. § 76 odst. 6 Zákona). Vyloučení, včetně vymezení důvodů, sdělí zadavatel bezodkladně písemně uchazeči.
- I.3.3. Současně zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady uchazeče k podmínkám a požadavkům této koncesní dokumentace a jakákoliv výhrada bude znamenat vyloučení uchazeče.
- I.3.4. V případě, že zadávací podmínky koncesního řízení obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění koncesní smlouvy použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

I.4. Náklady na účast v koncesním řízení

- I.4.1. Náklady na účast s přípravou a podáním nabídky, dále s účastí v koncesním řízení, případně zrušením koncesního řízení, nese uchazeč.

I.5. Poskytování koncesní dokumentace

- I.5.1. **Koncesní dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na profilu zadavatele:**
https://www.katalogprojektu.eu/Profil_zadavatele/00243825/

I.6. Odpovědnost dodavatelů

- I.6.1. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací podmínky a že získá spolehlivé informace ohledně všech podmínek a závazků, které případně mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit výši nebo povahu nabídky nebo způsob provádění předmětu koncesní smlouvy.
- I.6.2. Pokud by některé informace nebo údaje nebo hodnoty dodané zadavatelem byly nedostatečné, nekompletní nebo nepřesné do té míry, že by to mohlo ovlivnit řádné provozování předmětu koncesní smlouvy, je v takovém případě povinností dodavatele v návaznosti na jeho odbornost, upozornit zadavatele,

resp. vznést žádost o dodatečné informace, resp. upřesnění k zadávacím podmínkám. V případě, že zadavatelem poskytnuté hodnoty či údaje mají zásadní význam pro provozování předmětu koncesní smlouvy, je vždy povinností dodavatele si údaje ověřit, případně vznést žádost o dodatečné informace.

- I.6.3. Pokud bude s dodavatelem uzavřena koncesní smlouva, nebudou zvažovány žádné nároky na změnu částky požadované za provedení předmětu koncesní smlouvy na základě chyb nebo opominutí v závazcích dodavatele popsanych výše.

I.7. Dodatečné informace

I.7.1. Dodatečné informace ke koncesní dokumentaci

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace ke koncesní dokumentaci.

- I.7.2. Žádost o dodatečné informace ke koncesní dokumentaci je možno podat a doručit písemně kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 6 (*slovy šest*) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace ke koncesní dokumentaci musí být písemná a musí být doručena na adresu:

Institut pro veřejné zadavatele, s.r.o.

Křenova 438/3

162 00 Praha 6 – Petřiny

Tel.: +420 270 003 318

e-mail: kontakt@energy-benefit.cz

- I.7.3. Písemná žádost o dodatečné informace může být uchazečem v zájmu urychlení procesu vyřízení zaslána také e-mailem na tyto e-mailové adresy současně: starosta@jesenice-ra.cz, ou.jesenice@tiscali.cz

I.7.4. Poskytování dodatečných informací

Na základě žádosti o dodatečné informace ke koncesní dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace, a to nejpozději do 4 (*slovy čtyř*) pracovních dnů po doručení žádosti. Tyto dodatečné informace zadavatel poskytne i všem ostatním dodavatelům, kterým byla odeslána výzva. Současně zadavatel dodatečné informace uveřejní na profilu zadavatele.

- I.7.5. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ust. § 49 odst. 3 Zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace ke koncesní dokumentaci i bez jejich předchozí žádosti.

II. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU KONCESNÍ SMLOUVY

II.1. Název koncesního řízení

- II.1.1. Koncesní řízení bylo zahájeno pod názvem: **Provozování tepelného hospodářství pro veřejnou potřebu ve městě Jesenice.**

II.2. Druh koncesní smlouvy

- II.2.1. Koncesní smlouva na služby zadávaná v koncesním řízení dle § 7 odst. 5 písm. a) Koncesního zákona.

II.3. Předpokládaná hodnota

- II.3.1. Předpokládaný příjem koncesionáře činí částku ve výši: 30 273 000,-Kč
- II.3.2. Předpokládaná hodnota předmětu koncesní smlouvy činí: 26 392 000,-Kč
- II.3.3. Výpočet vychází z postupů stanovených vyhláškou č. 217/2006 Sb., kterou se provádí Koncesní zákon.

II.4. Klasifikace předmětu koncesní smlouvy

- II.4.1. Z hlediska předmětu plnění se jedná o Koncesní smlouvu na služby:
- kód CPV 71314000-2 Energetické a související služby
 - kód CPV 65400000-7 Dodávky a rozvod jiných zdrojů energie
 - kód CPV 09112100-8 Hnědé uhlí a lignit, hnědouhelné brikety

II.5. Části předmětu koncesní smlouvy

- II.5.1. Předmět koncesní smlouvy není rozdělen na části.

II.6. Evidence koncesního řízení

- II.6.1. Koncesní řízení bylo zahájeno dne 28. 4. 2015 uveřejněním oznámení o zahájení koncesního řízení ve Věstníku veřejných zakázek (ev. č. zakázky: **512598**).
- II.6.2. Koncesní řízení je též uveřejněno na profilu zadavatele.

III. PŘEDMĚT KONCESNÍ SMLOUVY

III.1. Popis předmětu Koncesní smlouvy

- III.1.1. Předmětem koncesní smlouvy je bezpečné a plynulé provozování tepelného hospodářství v majetku zadavatele, zejména se jedná o výrobu a rozvod tepla a teplé vody, jeho dodávky konečným spotřebitelům, provádění řádné údržby a oprav zařízení podílejících se na výrobě a distribuci tepla (kotle, rozvody tepla, předávací stanice, atd.) a poskytování souvisejících služeb, a to v souladu s národními právními předpisy, zejména zákonem č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále podmínkami stanovenými pro tento provoz rozhodnutími správních úřadů.
- III.1.2. Provozování tepelného hospodářství v majetku zadavatele podle koncesní smlouvy bude sjednáno na dobu 10 let, s předpokládanou účinností Koncesní smlouvy od 1. 1. 2016 a s jejím předpokládaným ukončením 31. 12. 2025.
- III.1.3. Koncesionář bude svým jménem a na své riziko provozovat nebytové prostory a technologie, vč. zajištění veškerých provozních nákladů s tím spojených (vyjma investiční činnosti). Jedná se o nákup všech vstupních energií, zajištění provozu, provádění veškerých oprav, revizí a servisu, které jsou pro provoz nutné tak, aby pronajatý majetek byl po celou dobu trvání smluvního vztahu udržován v řádném technickém a provozuschopném stavu, a mohl sloužit svému účelu i po skončení nájemního vztahu.

III.2. Popis majetku a služeb:

Jedná se o regionální tepelné hospodářství zásobující Základní školu Jesenice a bytové domy ve městě Jesenice.

POPIS:

- **Centrální zdroj tepla**

Školní 323
270 33 Jesenice

- **Domovní předávací stanice**

5. května č.p. 314, 315, 316, 317, 318
u ul Školní č.p. 302, 319, 320, 325, 351
270 33 Jesenice

- **Rozvody tepla**

Místem plnění je lokalita ulic Školní a 5. května.

Podrobný popis majetku, jehož provozování bude vybraný koncesionář zajišťovat, je uveden v Příloze 2 závazného návrhu koncesní smlouvy - Specifikace Souboru zařízení.

IV. PŘEDPOKLÁDANÝ HARMONOGRAM REALIZACE PŘEDMĚTU KONCESNÍ SMLOUVY A MÍSTO PLNĚNÍ

IV.1. Předpokládá se následující harmonogram:

Ukončení koncesního řízení a výběr provozovatele	30. 9. 2015
Předchozí stanovisko MF ČR ke koncesní smlouvě:	30. 11. 2015
Předání a převzetí funkce provozovatele	1. 10. 2015 – 31. 12. 2015
Zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy	1. 1. 2016
Ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy	31. 12. 2025

IV.2. Podmínky pro změnu termínu

IV.2.1. Pokud z důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu koncesní smlouvy (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 120 dnů, je dodavatel, s nímž bude uzavřena koncesní smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace předmětu koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné tepelné hospodářství provozovat.

IV.2.2. Pokud výše uvedená situace nastane, bude smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem obsahovat již termíny upravené podle skutečného termínu zahájení.

IV.3. Místo plnění

IV.3.1. Místem provozování tepelného hospodářství je správní území města Jesenice.

IV.4. Prohlídka místa plnění

Termín prohlídky místa plnění je stanoven na den **4. 8. 2015 od 10:00 hodin** se srazem účastníků na budoucím místě plnění předmětu koncesní smlouvy - budova Základní školy Jesenice, Školní 323, Jesenice.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Uvedeným není dotčeno oprávnění dodavatele požadovat poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám.

Pokud tedy z prohlídky budoucího místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu koncesní dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně dle části I.7 KD a pouze písemná odpověď má závazný charakter.

KONCESNÍ DOKUMENTACE

V. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

V.1. Obchodní podmínky

V.1.1. Jako absolutní podmínku si zadavatel vyhrazuje, aby dodavatelé akceptovali text návrhu koncesní smlouvy - Příloha 3 této KD.

V.1.2. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu koncesní smlouvy.

V.2. Platební podmínky

V.2.1. Platební podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu koncesní smlouvy - Příloha 3 této KD.

V.3. Bankovní záruka

V.3.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že požaduje předložit nejpozději ke dni účinnosti koncesní smlouvy bankovní záruku ve výši **350 000,- Kč** (*slovy: třístapadesáttisíc korun českých*) pro případ závažného porušení koncesní smlouvy ze strany dodavatele, s dobou platnosti odpovídající platnosti této koncesní smlouvy.

V.3.2. Zadavatel bude oprávněn uplatnit práva vyplývající z bankovní záruky z titulu nároku na smluvní pokutu, náhradu škody, zajištění náhradního plnění, kompenzace nebo náhradu jakýchkoliv nákladů vzniklých mu porušením koncesní smlouvy dodavatelem.

Podrobné informace o bankovní záruce jsou vymezeny v návrhu koncesní smlouvy.

V.4. Závaznost obchodních a platebních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s těmito podmínkami.

S výjimkou těch ustanovení návrhu koncesní smlouvy, která jsou určena k doplnění ze strany dodavatele, nepřipouští zadavatel žádné změny v návrhu koncesní smlouvy.

V.5. Vyjasnění obsahu obchodních a platebních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních a platebních podmínek má dodavatel možnost si tyto vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené podle bodu I.7. této koncesní dokumentace.

VI. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky představují požadavky na bezpečné a plynulé provozování tepelného hospodářství, a to v souladu s národní legislativou, zejména č. 458/2000 Sb. o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů a dále podmínkami stanovenými pro tento provoz rozhodnutími správních úřadů.

Technické podmínky vymezující provoz tepelného hospodářství jsou vymezeny zejména v Příloze 5 koncesní smlouvy a dále též v Příloze 2 a 3 koncesní smlouvy.

VII. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

VIII. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh koncesní smlouvy předložený uchazečem v koncesním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných Zákonem, Koncesním zákonem nebo zadavatelem v koncesní dokumentaci.

VIII.1. Požadavek na formální úpravu a obsah nabídky

- VIII.1.1. Nabídka, včetně veškerých dokumentů, bude zpracována **v českém jazyce** (listiny v jiném jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné listinné formě. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být **podepsány statutárním zástupcem** dodavatele.
- VIII.1.2. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec, musí být součástí nabídky dodavatele mj. **originál** nebo úředně ověřená kopie plné moci podepsaná osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, je-li do něj dodavatel zapsán.
- VIII.1.3. Dodavatel spolu s nabídkou v listinné formě předloží též úplnou kopii těchto dokladů v elektronické formě ve formátu PDF na nosiči CD nebo DVD. Nosič musí být označen identifikačními údaji dodavatele a názvem koncesního řízení.

VIII.2. Způsob, lhůta a místo pro podání nabídky

Nabídku lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na adresu zadavatele

Adresa pro podání nabídky: **Město Jesenice - Městský úřad - podatelna
Mírové náměstí 368, 270 33 Jesenice**

Uzávěrka pro podání nabídek je: **2. 9. 2015 v 10:00 hodin**

Nabídku může uchazeč doručit osobně po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovních dnech na podatelnu Městského úřadu.

Nabídka musí být uchazečem podána v písemné listinné podobě v jednom českém originálu, označeném „ORIGINÁL“. Obálka s nabídkou bude výrazně označena nápisem **NEOTVÍRAT – NABÍDKA V KONCESNÍM ŘÍZENÍ „Provozování tepelného hospodářství pro veřejnou potřebu ve městě Jesenice“**.

Zároveň musí být na obálce uvedena adresa, na níž je možné vyrozumět uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek - § 71 odst. 5 Zákona.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje pro lepší orientaci všechny jednotlivé strany nabídky, včetně příloh, očíslovat průběžnou vzestupnou číselnou řadou.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

VIII.3. Struktura nabídky

VIII.3.1. Zadavatel doporučuje seřadit nabídku pro lepší orientaci do těchto oddílů:

- A. Krycí list nabídky
- vyplněný formulář Krycí list nabídky – Příloha 1 KD s identifikačními údaji uchazeče a nabídkovou cenou;
- případná Plná moc
Plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem uchazeče k jednání a podepisování za uchazeče; pokud taková plná moc byla udělena.
- B. Nabídková kalkulace ceny tepelné energie – Příloha 2 KD
- C. Návrh koncesní smlouvy – návrh koncesní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedených ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v koncesní dokumentaci - Příloha 3 KD.
- D. Seznam subdodavatelů – Příloha 4 KD
- E. Doklad o poskytnutí jistoty
- F. Součástí nabídky musí být rovněž dle ust. § 68 Zákona:
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 (*slovy třech*) letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
 - má-li uchazeče formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- G. Elektronická verze nabídky – CD (DVD) bude obsahovat údaje, doklady a návrhy v rozsahu bodů A až F této kapitoly. Údaje, doklady a návrhy předkládané, musí být shodné ve všech částech nabídky.

Nepředložení nabídky v její kopii v elektronické formě ve formátu PDF na nosiči CD nebo DVD, či nepředložení dalších podkladů, případně nedržení se doporučení k formálnímu obsahu nabídky nemá žádný vliv na její hodnocení. V tomto směru bude nabídka posuzována striktně podle zákona.

VIII.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel do **30. 1. 2016**.

IX. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

Pro otevírání obálek s nabídkami a hodnotící komisi platí v koncesním řízení příslušná ustanovení zákona o veřejných zakázkách obdobně.

IX.1. Komise pro otevírání obálek

Zadavatel jmenuje 5 (*slovy: pět*) členů hodnotící komise, která bude současně plnit funkci komise pro otevírání obálek s nabídkami.

IX.2. Otevírání obálek

IX.2.1. Obálky s nabídkami budou otevřeny téhož dne, v němž uplyne lhůta pro podání nabídek, a to v 10,01 hodin na Městském úřadu v Jesenici.

IX.2.2. Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni být přítomné osoby:

za zadavatele: tj. členové komise pro otevírání obálek, které jmenuje zadavatel a osoba pověřená organizací koncesního řízení, která splňuje podmínku nepodjatosti a pořizuje protokol o otevírání obálek.

za uchazeče: otevírání obálek se uskuteční za přítomnosti uchazečů. Za každého uchazeče je oprávněna být přítomna otevírání obálek pouze jedna osoba. Tato osoba je povinna předložit písemnou plnou moc podepsanou statutárním orgánem uchazeče; to neplatí, pokud se bude otevírání obálek účastnit statutární orgán. Osoby uchazečů jsou povinny pro účely sepsání prezenční listiny předložit k nahlédnutí zadavateli občanský průkaz či jiný průkaz totožnosti, z něhož bude lze totožnost osoby ověřit.

IX.3. Postup komise pro otevírání obálek

IX.3.1. Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a kontroluje dle ustanovení § 71 odst. 7 Zákona, zda je:

- IX.3.1.1. nabídka zpracována v požadovaném, českém jazyku a
- IX.3.1.2. návrh koncesní smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

IX.3.2. Po provedení shora uvedené kontroly každé nabídky sdělí komise uchazečům pouze:

- IX.3.2.1. identifikační údaje uchazeče,
- IX.3.2.2. informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle písm. a) a b) ustanovení § 71 odst. 7 Zákona a
- IX.3.2.3. informaci o nabídkových cenách

IX.3.3. O otevírání obálek sepisuje komise protokol o otevírání obálek ve smyslu ustanovení § 73 Zákona. Zadavatel umožní ve smyslu ust. § 73 odst. 4 Zákona uchazečům do protokolu nahlédnout a pořídit si z něj případně výpis nebo jeho opis.

IX.3.4. Pokud nabídka nespĺňuje výše uvedené požadavky, komise pro otevírání obálek nabídku podle ust. § 71 odst. 9 Zákona vyřadí. Zadavatel vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v koncesním řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

X. POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Pro posouzení a hodnocení nabídek platí v koncesním řízení příslušná ustanovení zákona o veřejných zakázkách obdobně.

X.1. Hodnotící komise

Viz bod IX.1. této KD.

X.2. Po otevření obálek s nabídkami a kontrole nabídek proběhne posouzení a hodnocení nabídek podle ust. §§ 76 až 80 Zákona, tj. z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v podmínkách koncesního řízení a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) Zákona. Nabídky, které tyto požadavky nespĺňují, budou vyřazeny.

X.3 Nabídky budou hodnoceny podle hodnotícího kritéria (§ 78 Zákona), kterým je **ekonomická výhodnost nabídky**.

X.4 O posouzení a hodnocení nabídek bude sepsána zpráva o posouzení a hodnocení nabídek podle ust. § 80 odst. 1 Zákona; zadavatel umožní dle § 80 odst. 3 Zákona uchazečům, jejichž nabídky byly předmětem posouzení, na základě písemné žádosti nahlédnout do této zprávy a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

XI. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

XI.1. Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem v souladu s ustanovením § 11 odst. 2 Koncesního zákona je ekonomická výhodnost nabídky.

XI.2. Dílčí hodnotící kritéria

!! Zadavatel upozorňuje uchazeče, že s ohledem na závazné postupy při kalkulaci ceny tepelné energie dle Cenového rozhodnutí ERÚ č. 2/2013 ze dne 1. listopadu 2013, k cenám tepelné energie, které nabylo účinnosti dne 1. ledna 2014 (dále jen „Cenové rozhodnutí“), upravil předběžně stanovená dílčí hodnotící kritéria takto:

1	Nabídková cena za tepelnou energii – cena za 1 GJ v Kč bez DPH <i>Pozn. Dříve v Kvalifikační dokumentaci uváděné dílčí hodnotící kritérium 1 a 2</i>	Váha 90 %
2	Nabídková cena nájemného za roční pronájem nebytových prostor včetně technologického vybavení bez DPH	Váha 10%

XI.3. Popis dílčích kritérií

XI.3.1 Nabídková cena za tepelnou energii – cena za 1 GJ v Kč bez DPH

Pro dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena za tepelnou energii – cena za 1 GJ v Kč bez DPH“ uchazeč závazně vyplní Přílohu 2 – Nabídková kalkulace ceny tepelné energie.

Kalkulaci ceny tepelné energie pro objekt ZŠ Jesenice a pro objekty připojené na centrální zdroj (CZT) dodavatel závazně stanoví shodně pro následující vstupní parametry:

- a) počet prodaných GJ v hodnotě 5 200GJ/rok;**
- b) náklady na palivo Ořech 2 Ledvice o průměrné výhřevnosti 17 GJ/t;**
- c) cena za 1 GJ/rok nesmí převýšit částku 465,- Kč včetně DPH;**
- d) účinnost zdroje 90%;**
- e) cena tepelné energie (1 GJ/rok) se po dobu 2 let (rok 2016 a 2017) nemění.**

XI.3.2 Nabídková cena nájemného za roční pronájem nebytových prostor včetně technologického vybavení bez DPH

Výše nájemného za pronájem nebytových prostor včetně technologického vybavení byla zadavatelem pro první rok provozování (tedy rok 2016) stanovena **maximálně** na částku **400 000,- Kč/rok**.

XI.4. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Hodnotící kritéria pro zadání zakázky jsou:

- XI.4.1. Nabídková cena za tepelnou energii – cena za 1 GJ v Kč bez DPH - 90%** je číselně vyjádřitelných kritériem, kde bude stanoveno pořadí uchazečů. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které odpovídá její odchylce od nejvhodnější nabídky.
- Dílčí kritérium ohodnotí zadavatel přidělením bodů ve škále od 1 do 100 bodů tak, že nabídka podaná nejúspěšnějším uchazečem, tedy s nejnižší nabídkovou cenou tepelné energie za 1 GJ v Kč bez DPH, obdrží 100 bodů a ostatním nabídkám bude přiřazeno hodnocení vzniklé jako násobek 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Vzorec:

$$\frac{\text{Počet bodů}}{\text{kritéria}} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

XI.4.2. Nabídková cena nájemného za roční pronájem nebytových prostor včetně technologického vybavení – 10% je rovněž číselně vyjádřitelných kritériem, kde bude stanoveno pořadí uchazečů. Hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které odpovídá její odchylce od nejvhodnější nabídky. Dílčí kritérium ohodnotí zadavatel přidělením bodů ve škále od 1 do 100 bodů tak, že nabídka podaná nejúspěšnějším uchazečem, tedy s nejvyšší nabídkovou cenou nájemného za roční pronájem nebytových prostor včetně technologického vybavení, obdrží 100 bodů a ostatním nabídkám bude přiřazeno hodnocení vzniklé jako násobek 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Vzorec:

$$\frac{\text{Počet bodů}}{\text{kritéria}} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

XI.4.4. Celkové hodnocení

Hodnotící komise pak jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle jednotlivých dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria, aby získala výsledný počet bodů, které nabídky obdržely s ohledem na váhu kritéria.

Vzorec:

*počet bodů získaných v rámci kritéria * váha kritéria v %*

Výsledné pořadí nabídek bude stanoveno tak, že na prvním místě se umístí nabídka s nejvyšším dosaženým bodovým skóre, na posledním místě nabídka s nejnižším dosaženým bodovým skóre.

XII. JEDNÁNÍ O NABÍDKÁCH (§ 30, 31 Zákona)

XII.1.1 Způsob a zásady jednání

- Zadavatel písemně oznámí všem uchazečům, jejichž nabídky byly hodnoceny a kteří nebyli vyloučeni z účasti v koncesním řízení, předběžný výsledek hodnocení nabídek. Současně s oznámením o předběžném pořadí zadavatel uchazeče písemně vyzve k jednání o nabídkách.
- Zadavatel bude jednat s uchazeči o nabídkách v několika fázích bez postupného omezování počtu uchazečů, s nimiž bude o nabídkách jednat.

- Zadavatel je oprávněn jednat s uchazeči o všech podmínkách plnění, obsažených v nabídkách, zejména o podmínkách, které jsou předmětem hodnocení.
- Jednáním o nabídkách je pověřena hodnotící komise dle části X.1 KD.
- Zadavatel bude jednat o nabídkách s každým uchazečem odděleně.
- Zadavatel není oprávněn v průběhu jednání o nabídkách sdělovat uchazečům údaje týkající se nabídky jiného uchazeče bez předchozího souhlasu takového uchazeče, vyjma aktuální výše nabídkové ceny.
- Zadavatel zpracuje o každém jednání o nabídkách protokol z jednání, jehož obsahem jsou především změny původně podané nabídky nebo změny ujednání z předchozích fází jednání. Po ukončení každé fáze jednání o nabídkách vyhotoví zadavatel protokol o konečném výsledku hodnocení, který do 5 (*slovy: pěti*) pracovních dnů po ukončení příslušné fáze jednání odešle všem uchazečům účastnícím se dané fáze jednání.
- Zadavatel může před zahájením jakékoliv fáze jednání o nabídkách oznámit uchazečům, že jde o poslední fázi jednání o nabídkách; na této skutečnosti se může zadavatel se všemi uchazeči kdykoliv písemně dohodnout.

XIII. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek uchazečů posoudí zadavatel též výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu koncesní smlouvy. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu za 1 GJ ve vztahu k předmětu koncesní smlouvy, vyžádá si zadavatel od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné.

XIV. JINÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

XIV.1. Jistota

K zajištění splnění povinnosti dodavatele vyplývajících z jeho účasti v koncesním řízení je požadována jistota ve výši **300 000,- Kč** (*slovy třístatisíc korun českých*), která může být složena jednou z forem uvedených v ustanovení § 67 odst. 1 Zákona.

XIV.1.1 Pokud dodavatel zvolí peněžní jistotu, zašle ji na **účet zadavatele č. 190607857/0300** variabilní symbol: IČ uchazeče, a to tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty dodavatel prokáže kopií výpisu z účtu dodavatele, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originálem potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originálem potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopií hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud dodavatel poskytne jistotu nebo její část složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

XIV.1.2 V případě jistoty poskytnuté **formou bankovní záruky** je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelným způsobem. Neoddělitelnou součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

XIV.1.3 V případě jistoty poskytnuté **formou pojištění záruky** je dokladem o poskytnutí jistoty originál pojistné smlouvy, který bude do nabídky vložen vyjímatelným způsobem. Neoddělitelnou součástí žádosti bude kopie pojistné smlouvy. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 Zákona pojistné plnění.

Poskytne-li dodavatel jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty.

V případě, že dodavatel nepředloží ve své nabídce kopii bankovního příslibu nebo pojištění záruky, nebude originál příslibu banky nebo pojištění záruky dodavateli vrácen.

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší ust. § 67 a násl. Zákona.

XIV.2. Plnění prostřednictvím subdodavatele (poddodavatele)

Zadavatel si vyhrazuje, že část předmětu koncesní smlouvy nesmí být plněna subdodavatelem (poddodavatelem), a to v následujícím rozsahu činnosti:

Obsluha souboru zařízení (kotelna, venkovní potrubní rozvody, předávací stanice)

XIV.3. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky koncesního řízení podle ust. § 40 odst. 3 Zákona;
- b) ověřit a prověřit si údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách, a to i u třetích osob, přičemž vyloučí uchazeče v případě, že uchazeče uvede ve své nabídce nepravdivé údaje;
- c) nevracet uchazečům podanou nabídku;
- d) neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s jeho účastí v koncesním řízení, popř. v souvislosti se zrušením koncesního řízení.

XV. UZAVŘENÍ KONCESNÍ SMLOUVY

Pro uzavření koncesní smlouvy platí ustanovení Zákona o uzavření smlouvy obdobně. K uzavření je zadavatel povinen vyžádat si předchozí stanovisko Ministerstva financí. Koncesní smlouva bude uzavřena po vydání výše zmíněného stanoviska Ministerstvem financí, či po uplynutí 60 dnů od doručení žádosti o toto stanovisko.

XVI. ZPŮSOB UKONČENÍ KONCESNÍHO ŘÍZENÍ

Koncesní řízení může být ukončeno:

- uzavřením koncesní smlouvy s vybraným uchazečem postupem podle § 82 Zákona;
- jednostranným rozhodnutím zadavatele o zrušení řízení v souladu s ustanovením § 6 odst. 2 Koncesního zákona a ustanovením § 84 Zákona;
- zrušením ÚOHS.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit koncesní řízení v souladu s ustanovením § 6 odst. 2 Koncesního zákona, a mimo to za podmínek uvedených v § 84 Zákona. Při zrušení koncesního řízení nevzniká dodavatelům jakýkoliv nárok vůči zadavateli.

XVII. DOLOŽKA PLATNOSTI PRÁVNÍHO ÚKONU

Zadavatel prohlašuje, že současně s ohlášením koncesního řízení splnil i veškeré další požadavky kladené na zadavatele jako na územně samosprávnou jednotku, a to zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o obcích").

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona o obcích:

Zadavatel potvrzuje, že znění koncesní dokumentace bylo schváleno Radou města Jesenice dne 23. 4. 2015, č.j. 275/15.

PŘÍLOHY

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky
- Příloha č. 2: Nabídková kalkulace ceny tepelné energie
- Příloha č. 3: Návrh Koncesní smlouvy a její přílohy č. 1 - 5
- Příloha č. 4: Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 5: Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 Zákona

V Jesenici, dne 22. 7. 2015

Město Jesenice

Ing. Jan Polák
starosta města